ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	23.07.2024	**Inicio**	11:30 am	**Fin**	1:00 pm	**Lugar**	IED Elisa Mujica Velazquez.
Asunto	Entrega IED Elisa Mujica						
Asistentes	Rector - Director Local - Profesionales HGI y Auxiliar/Secretaria				**Asistentes Externos**		
Fecha de Elaboración	23.07.2024	**Elaborado por**	Francisco Rivera Robayo.			**Próxima Reunión**	———

Desarrollo de la Agenda

① Lectura de Acta de entrega: La secretaria de Rectoría procede a hacer la lectura del acta

Cambios: Auxiliar financiera, se enviará el taxen al Colegio. Auxiliar Administrativa con funcas financ.

Ajuste: Dirección Actual

Cambiar el nombre de la pagadora por los datos de la actual Auxiliar Administrativa.

Ajustar los rendimientos financieros actuales.

Se enviaron escaneados los inventarios de la institución del Director saliente.

No se tiene contador, esta pendiente la contratacion.

Reporte SIPSE - Esta pendiente de realizar - lo debe realizar la pagadora., para incluir dentro de la entrega. - Cómo ya ingresaron recursos a la IED se debe ejecutar reporte.

② Presentación del HGI:

Gestor Territorial
- Planeación. | Camila Gutierrez. — Cel: 3215534281
- Planeación. | Francisco Rivera. — Cel: 3133487351.
- Jurídica/Contr. | Fernando Carvajal — Cel: 3019190027
- Financiero | Ronald Aguilar. — Cel: 3017864807

· Registro RCO: Verificación de información y prestación de servicios.

Acompañamiento de los contratos que actualmente se a gestionar la institución.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	23.07.2024	**Inicio**	11.30 am	**Fin**	1:00 pm	**Lugar**	IED Eliza Hujica Velasquez.
Asunto	Entrega IED Eliza Hujica.						
Asistentes	Rector - Profesionals - Director Local - Auxiliar/Secretaria					**Asistentes Externos**	
Fecha de Elaboración	23.07.2024	**Elaborado por**	Francisco Hurcia Robayo.			**Próxima Reunión**	planeado

Compromisos

El Director Local hara llegar al Rector de la IED el Token de la institución.

Entrega reporte SPSE.

NOMBRE: Fabian Rodriguez C
CARGO: Rector.

NOMBRE:
CARGO: DILE

NOMBRE: Ronald Aguilar G.
CARGO: Financiero

NOMBRE: Camila Gutiérrez R.
CARGO: Gestor planeación M61

NOMBRE: Fernando Cayg A
CARGO:

NOMBRE: Francisco Hari Robayo
CARGO: Gesto Territorial. Planeación.

Powered by CamScanner

Lista de Asistencia

Tema de la Reunión:	Entrega IED Elisa Hujica Velazquez			Área Responsable:	DGECD - MGI		
Fecha:	23.07.2024	Lugar:	IED Elisa Hujica Velasquez	Hora Inicio:	11:30	Hora Final:	

No.	Nombre Completo	Documento de Identidad Tipo [1]	Documento de Identidad Número	Tipo de vinculación [2]	Cargo/Rol	Entidad/Dependencia SED/IED/DLE/Otro	Localidad	No. telefónico de Contacto	Correo Electrónico	Firma
1	Francisco Murcia R.	CC	7795383	OPS	Gestor Territorial	MGI - 8	11	3133487331	emurcia@educacionbogota	
2	Camila Gutiérrez Rivera	CC	1033408953	OPS	Gestor planeación	MGI-8	11	3215534281	yuliet.gutierrez953@educacionbogota.edu	
3	Fernando Cuervo	CC	80005371	C.P.S	Abogado	MGI-8	11	3214196217	Fernando Cuervo	
4	Ronald Aguilar Gómez	CC	80124288	OPS	Financiero	MGI 8	11	3017864865	ronaldaguilar28@	
5	Jairo Enriquez	CC	8300880	Planta	DILE	SED	11	3138008872	jenriquez	
6	Gabriela Espinosa N	CC	1020479048	OPS	Profe DILE	SED- DLE	11	3202873708	mespinosa@educacion bogota.gov.co	
7	Gerardl Serna Garcia	CC	1020756963	Planta	Sec. Ac. Bol.	Censo	11	3134763991	gerserngarag@ed.	
8	Yenny Quiroga	CC	52911681	Prov.	Aux Admva.	Colegio Elisa	11	3154947764	Yquiroga@educacionbogot.	
9	Fabián Rodríguez	CC	79463508	PTC	Rector.	Colegio Elisa	11	3005651551	frodriguez@educacionbogota.edu.co	
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										

Con el fin de dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley 1581 de 2012 y normas reglamentarias, se comunica que los datos personales suministrados como asistente se utilizarán para soportar evidencia de asistencia a la reunión, sesión, evento o capacitación aquí descrita. Podrá conocer nuestra Política de Tratamiento de los Datos Personales en cualquier momento en la página WEB de la entidad www.educacionbogota.edu.co transparencia/políticas

Convenciones:

1. Tipo: CC: Cédula de ciudadanía / TI: Tarjeta de Identidad / CE: Cédula de Extranjería / NIP: Número de Identificación Personal / NUIP: Número Único de Identificación personal / PA: Pasaporte / PPT: Permiso por Protección Temporal / RUMV: Registro Único de Migrantes Venezolanos / Otro.
2. Tipo de vinculación: DC De carrera/PR Provisional/PT: Planta Temporal/ OPS: Contrato por prestación de servicios/LN:Libre nombramiento y remoción.

Nota: En caso de hacer uso de un formulario para el registro de asistencia de manera virtual, se debe garantizar el contenido de la información registrada en este formato.

Powered by CamScanner